

کانون های فرهنگی دانشگاه علوم پزشکی گیلان

کانون هلال احمر



کانون دانشجویی هلال احمر دانشگاه علوم پزشکی گیلان



این اساسنامه در سال تحصیلی ۹۶_۹۷ برای کانون هلال احمر
دانشگاه علوم پزشکی گیلان با الهام گرفتن از کتاب اول کانون
های دانشجویی جمعیت هلال احمر تدوین شده است.



مقدمه

سازمان جوانان جمعیت هلال احمر بعنوان قدیمی ترین تشکل در حوزه جوانان کشور و با عمر بیش از شصت ساله به تعبیری گذرگاه ورودی داوطلبان و جوانان به جمعیت هلال احمر محسوب می شود. افراد پس از عضویت در این سازمان و سازماندهی در کانونهای غنیجه های هلال، دانش آموزی، دانشجویی، جوانان و آشنازی با اهداف و وظایف و آموزش اصول و اهداف در جهت نهادینه سازی و ترویج آموزه های خدمات داوطلبانه و نوع دوستانه و صلح و دوستی و مهربانی در جامعه و فعالیت های عام المنفعه و بشردوستانه و امداد و کمک های اولیه به طوری که یک جوان با تقویت روحیه ای نوع دوستی و کمک به همنوعان و ایثار و فدایکاری و از خودگذشتگی با آموزه های علمی امدادرسانی و کمک های اولیه در زمان حوادث به کمک مردم آسیب دیده بشتابد و در صورت تمایل و توانمدهی و گذر از آزمون های تخصصی برای ادامه ای مسیر خدمت رسانی در کوتاه مدت ۲۹ سالگی جذب سازمان داوطلبان گردد و یا جذب سازمان امداد و نجات و در دراز مدت و بعد از کماکان در سازمان جوانان همکاری و مشارکت داشته باشد. کانون دانشجویی سازمان جوانان هلال احمر از کانون های فعال و پویای این سازمان در ارائه ای به ۱۳۸۱ خدمات بشردوستانه و عام المنفعه در بین دانشجویان عزیز می باشد. این کانون در سال تأیید شورای عالی جوانان جمعیت هلال احمر رسیده و از آن پس حیات نورانی و درخشان خود را آغاز نمود. آنچه که در این مجموعه ملاحظه خواهید نمود نگاهی است به آئین نامه کانونهای دانشجویی هلال مورد بازبینی قرار گرفته و اکنون با همفکری و همدلی این افراد در فروردین ماه تأیید و جهت ابلاغ به استانها اعلام می گردد: آقای مجتبی مجد (ناظر)، خانمها فاطمه بی باک، مریم مصطفی‌پی، نیره سادات حسینی، کلثوم غریب، راضیه پایداری، مریم فیض اهی، آمنه غربی‌پور، فاطمه پورموید، زینب عبدالپی، و بونه رحمانی و آقایان سیدهادی موسوی، مجید واعظ زاده، مجتبی اکبری، سید جواد میرحسینی، مسعود مشتوی، علی بابا ولی پور، هادی اسرافیل، جعفر فتحی، رضا مونم زاده، یاسر مجیدی، محمدرضا تهوری، مسیben کیانی، محمدرضا خوش منظر، مرتضی امین الرعایایی، حسنعلی محمدی، حامد محمدی، ولی زارع رکن آباد، داود داودی، ایمان بی باک، امیر پاکدل، امین نجفیان، مهران صدرائیان، سالار شایان مهر، شهریار تقی زاده، مهدی محسنی پور، حامد محمدی، مجید نگهبان، و محمود حیدری. لازم به ذکر است از این تاریخ کلیه ای آئین نامه های قبلی در شاخه دانشجویی ملغی و بر اساس آئین نامه فعلی اقدام خواهد شد. همچنین تصمیمات و مصوبات کانون ها، شوراهای و مجمع عمومی که بر اساس این آئین نامه تشکیل می شوند باید با اساسنامه، آئین نامه ها و دستورالعمل های جمعیت هلال احمر و سازمان جوانان معاشرت داشته باشد.

بهار ۱۳۸۹ سازمان جوانان جمعیت هلال احمر معاونت دانشجویی و جوانان



تعریف

سازمان جوانان جمعیت هلال احمر ، که در این آئین نامه به اختصار سازمان نامیده می شود ، در مجلس شورای اسلامی ، چهت اداره امور جوانان جمعیت تشکیل شده است.

تعریف عضو داوطلب

عضو داوطلب، جوان داوطلبی است که ضمن عضویت در یکی از کاتونهای سازمان جوانان وملزم نمودن خود به پرداخت حق عضویت سالیانه، آمادگی خود را برای انجام خدمات بشردوستانه ، امدادی و عام المنفعه در جهت تحقق اهداف جمعیت اعلام داشته و خدمات خود را از روی میل و رغبت بدون هیچ گونه چشم داشتی و با این اعتقاد که برای اجتماع سودمند است ارائه نموده و در فعالیت های جمعی مشارکت می نماید.

تبصره: تایید مشارکت عضو داوطلب در فعالیت های جمعی توسط شورای مرکزی
کانون هلال احمر برای تایید عضویت الزامی میباشد
کانون دانشجویی هلال احمر

کانون دانشجویی هلال احمر دانشگاه علوم پزشکی گیلان که در این آئین نامه به اختصار کانون نامیده می شود ، نهادی است غیرسیاسی و غیردولتی که در جهت اصول هفتگانه و اهداف چهارگانه شامل تلاش برای تسکین آلام بشری، تأمین احترام انسان ها، کوشش برای برقراری صلح و دوستی و همچنین حمایت از سلامت و زندگی انسانها و آمادگی و توانمندی برای امداد و نجات و کمکهای اولیه در حوادث به مردم آسیب دیده ، به منظور تحقق اهداف دانشگاه و سازمان جوانان هلال احمر در دانشگاه تشکیل می شود. در این کانون با برنامه ریزی جهت عضوپذیری و بهره مندی بهینه از توان و ظرفیت دانشجویان، بستر مناسبی برای انجام فعالیت های فرهنگی، اجتماعی، جهادی ، امدادی، بشردوستانه و تحقیقات علمی همسو با اهداف جمعیت هلال احمر که در اساسنامه آن تصریح شده است، ایجاد می گردد .



اهداف کالون

۱. جذب ، سازماندهی و تربیت دانشجویان به منظور آماده ساختن انسان در انجام خدمات امدادی و اجتماعی مورد نیاز جامعه به ویژه هنگام بروز حوادث طبیعی و غیر مترقبه
۲. توسعه مشارکت دانشجویان ، در تصمیم‌گیریها و فعالیتهای مربوط به سازمان و دانشگاه
۳. کمک به امر سلامت اخلاقی جامعه و دفاع از ارزش‌های الهی و انسانی
۴. پستر سازی مناسب در جهت تداوم و استمرار همکاری دانشجویان داوطلب با هلال احمر پس از فراغت از تحصیل
۵. کوشش در جهت تبیین و شناساندن وظائف و هدفهای انسانی از طریق برنامه‌های آموزشی و پژوهشی در جهت سیاستهای کلی پژوهشی و آموزشی دانشگاه و هلال احمر
۶. همکاری داوطلبانه در فعالیتهای فوق برنامه برای دانشجویان
۷. تلاش در جهت تقویت روحیه انسان دوستی و نوع دوستی در بین دانشجویان با انجام برنامه‌های بشردوستانه و عام المنفعه و امدادی و بسط اندیشه‌هایی همچون مهروزی ، خدمت به دیگران ، نیکوکاری ، ایثار و از خودگذشتگی ، صلح و دوستی با استفاده از ظرفیت دانشگاه و سازمان .
۸. تقویت تفکر دینی و هدایت گرایش فطری و تبیین جایگاه رفیع انسان در عالم هستی بر اساس بینش توحیدی تلاش و کوشش در جهت پرورش روحیه‌ی تبعید آگاهانه و تقویت ایمان و تحکیم عمل صالح وقداست پخشیدن به شیوه‌های زندگی در پرتو هدایت معنوی و ادای فرایض دینی در بین اعضاء
۹. اختنام فرصلت جوانی در مسیر کوتاه زندگی و مجاھده در کسب کمال و رفع مال بر مبنای ایکال به خدا ، اعتماد به نفس ، توفیق عبادت و تحصیل معاونت
۱۰. تقویت و پرورش روحیه‌ی سلم و صفا ، صداقت و صمیمت، همدلی و همنوایی در تحقیق امر تاءیف قلوب و تحکیم اخوت در بین اعضاء
۱۱. تقویت اراده‌ی اعضاء در مسیر تحقق حیات طیب و معقول و اهتمام به پرورش استعدادها ، استكمال روحی و استحصال گنجینه‌های عقلی و ذخایر وجودی و تقویت بنیه‌ی علمی و تسهیل امر رشد و معرفت اعضاء
۱۲. توسعه‌ی دامنه‌ی شناخت و معرفت اعضاء نسبت به الگوی خانواده سالم و مطلوب در معارف اسلامی بر اساس قرآن ، سیره و روش اسوه‌های متعالی جهت آماده نمودن جوانان به زندگی اجتماعی



۱۳. تلاش برای گراییش اعضاء به صلح و اصلاح اجتماعی و برقراری صلح و صفاتی جهانی و تامین آرامش انسانها و تضمین سلامت روانها و اجتناب و پرهیز از خشونت
۱۴. تلاش در جهت فراگیری آئین دوستی و مصاحبت، رحمت و شفقت، رفق و ملایمت نسبت به یکدیگر و پرهیز از تندی و خشونت و اجتناب از کینه و خصومت در بین جوانان
۱۵. تقویت روحیه‌ی شور و نشاط و امید و حرکت در بین اعضاء بر اساس تبلیغ و تعمیمه فرهنگ کار و ابتكار، فضیلت اشتغال و قداست کسب حلال و تلاش معاش
۱۶. ابتهاج روحی و اتحاد جمعی در عمران و آبادی میهن اسلامی با دستهای توانا و اندیشه‌ی پویای جوانان پرشور ایرانی و استعانت از غیرت ملی و نصرت الهی
۱۷. تقویت روحیه‌ی خدمت و همکاری، احسان و فداکاری و ایثار و از خودگذشتگی نسبت به همنوعان و مجاهدت و مداومت در کسب توفیق خدمت خلق و ادای شکر نعمت خالق
۱۸. پرورش جسمی و توانمندی و چالاکی همراه با تقویت روحیه‌ی جوانمردی و فتوت، شهامت و شجاعت و پرورش حس حق طلبی

و خلاف کانون

- الف) عضوگیری از بین دانشجویان داوطلب با انجام فراخوان در طی سال
- ب) برنامه ریزی جهت آموزش و پکارگیری دانشجویان و آماده نمودن آنان برای شرکت در فعالیت‌های امدادی، اجتماعی، فرهنگی، ورزشی، خدمات عام المنفعه دانشگاه و سازمان
- ج) ارائه‌ی خدمات اجتماعی و فرهنگی به دانشجویان در چارچوب اهداف و برنامه‌های دانشگاه و سازمان
- د) جلب همکاری مردم و نهادها از طریق شناساندن اهداف و معرفی فعالیتهای دانشگاه و هلال احمر
- ه) برنامه ریزی و اجرای طرح‌های مشترک علمی و پژوهشی با سایر نهادها به منظور تبیین هدفها و برنامه‌های دانشگاه و سازمان
- و) ترویج روحیه‌ی کار و تلاش داوطلبانه در بین دانشجویان با اجرای برنامه‌های فرهنگی، اجتماعی و عام المنفعه



ز) برنامه ریزی و اجرای فعالیتهای فرهنگی و اجتماعی برای استفاده‌ی مطلوب از توانائی، استعداد و تخصص دانشجویان در گسترش فرهنگ صلح، تفاهم و دیگر ارزشها و مقاومت‌های انسانی و ایهی

ارکان کانون

➢ مجمع عمومی کانون

➢ شورای اجرائی کانون

➢ هیئت نظارت

* مجمع عمومی کانون

این مجمع مشکل از اعضای کانون است که با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با رأی اکثریت نسبی اعضای حاضر معتبر خواهد بود. ملاک دو سوم اعضاء در لحظه برگزاری مجمع، اضافی است که دارای پرونده و تاییدیه عضویت از شورای مرکزی کانون و مشغول به تحصیل در همان دانشگاه باشند.

وظائف مجمع عمومی

الف) انتخاب اعضای شورای اجرائی (اصلی و علی البديل) از طریق انتخابات

ب) استماع گزارش دوره‌ای کانون که توسط دبیر و یا یکی از اعضای شورا ارائه می‌گردد

ج) بررسی عملکرد کانون و ارائه طریق در خصوص فعالیتها

تبصره: مجمع عمومی بایستی هر سال حداقل دو بار تشکیل جلسه دهد. توصیه می‌شود جلسه اول در سالروز تأسیس سازمان جوانان (نیمه اول آبان ماه) و جلسه دوم در هفته هلال (نیمه دوم اردیبهشت) احمر باشد.



شورای اجرایی

X

جمعی است متشکل از ۵ نفر از اعضای اصلی که برای مدت دو سال توسط مجمع عمومی انتخاب می شوند.

تبصره ۱ : در صورتی که اعضای شورای اجرایی بدون عذر موجه سه جلسه متوالی یا پنج جلسه غیر متوالی در جلسات شورا شرکت نمایند از عضویت در شورا محروم خواهند شد . در این صورت دبیر، یکی از اعضای علی البطل یا اعضا فعال کانون را برای عضویت در شورا انتخاب می نماید.

تبصره ۲ : هر یک از اعضای شورای اجرایی موظفند مسئولیت یکی از واحدهای (جذب و سازماندهی، آموزش و پژوهش، امداد و فعالیت های بشردوستانه، فرهنگی و اجتماعی) را با پیشنهاد دبیر کانون پذیرفته و درخصوص عملکردشان در قبال دیگر اعضای شورای اجرایی و هیئت نظارت و دبیر پاسخگو باشند.

تبصره ۳ : حکم مسئولیت اعضا شورای اجرایی پس از برگزاری و تائید انتخابات ، توسعه معاون امور جوانان استان صادر و تحويل آنان می گردد.

X تبصره ۴ : انتخابات شورای اجرایی کانون هلال احمر دو سال یکبار برگزار خواهد شد

وظایف شورای اجرایی

۱. برگزاری جلسات رسمی حداقل در هر ماه یک بار و با حضور حداقل ۳ عضو و دبیر کانون و تنظیم صورت جلسات

۲. اجراء تقویم ابلاغی سازمان و پیش بینی برنامه های ابتكاری

۳. انجام امور جاری کانون با تقسیم مسئولیت بین اعضای شورا

۴. همکاری با مسئولین دانشگاه و جمعیت و برنامه ریزی جهت حضور فعال در برنامه ها و جلسات دانشگاه و سازمان

۵. تهییه گزارش عملکرد کانون به منظور ارایه به مجمع عمومی و مسئولین ذیربط و برنامه ریزی در جهت تشکیل جلسات مجمع عمومی

هیئت نظارت



این هیات متشکل از سه نفر شامل :

۱. معاون دانشجویی ، یا معاون فرهنگی، یا مدیر فرهنگی واحد آموزشی به عنوان رئیس هیئت نظارت
۲. رئیس شعبه هلال احمر
۳. مسئول مرکز امور جوانان شعبه هلال احمر

وظایف هیئت نظارت

۱. نظارت بر فعالیتهای کانون و تهییه گزارش از نحوه‌ی عملکرد کانون و تسلیم آن به مسئولین دانشگاه و جمیعت
۲. بررسی و اظهار نظر در خصوص گزارش ارائه شده شورای اجرائی به مجمع عمومی
۳. در صورت صلاح دید ، شرکت در جلسه شورای اجرائی کانون بدون حق راءی
۴. پیشنهاد تشکیل جلسه مجمع عمومی به صورت فوق العاده
۵. نظارت بر انتخابات شورای اجرائی کانون و تأیید صاحبیت کاندیداهای عضویت در شورا
۶. انتخاب دبیر کانون از بین اعضای راه یافته به شورای اجرائی پس از معرفی دو نفر توسط شورای اجرائی (از بین خود)

تبصره (۱) : هیئت نظارت با توجه به تایید صلاحیت قبلی اعضای شورای اجرائی (قبل از انتخابات) ملزم به انتخاب دبیر از بین دو نفر فرد معرفی شده از سوی شورای کانون می باشد و نمی تواند درخواست معرفی دو نفر دیگر را بنماید.

تبصره (۲) : هیئت نظارت می تواند با برگزاری جلسه مصاحبه یا دریافت برنامه های دو نفر فرد معرفی شده از سوی شورا ، نسبت به انتخاب دبیر از بین آن دو اقدام نماید.

تبصره (۳) : هیئت نظارت حق دخالت در امور اجرائی کانون را ندارد



ساختار تشکیلاتی کانون

ساختار تشکیلاتی کانون دارای ارکان و نمودار تشکیلاتی می باشد :

شورای اجرایی

مجتمع عمومی

دبیر کانون

مسئول فرهنگی و اجتماعی

مسئول فعالیت های عام المنفعه و بشردوستانه

مسئول آموزش و امداد

جانشین دبیر

مسئول جذب و سازماندهی

گروه تسکین آلام بشری

گروه تأمین احترام انسانها

گروه حمایت از زندگی و سلامت انسانها گروه صلح و دوستی و تفاهی



دبير کانون

فردي است که در طلي انتخابات با رأي مجمع عمومي ، عضو شورای اجرائي شده و سپس شورای اجرائي منتخب دو نفر از بين خود را به هيئت نظارت کانون پيشنهاد و هيئت نظارت کانون يك نفر از آن دو را بعنوان دبیر تعبيين مي نماید و پس از معرفی توسط رئيس جمعيهت هلال احمر شهرستان به معاون امور جوانان جمعيهت هلال احمر استان ، توسط معاون امور جوانان استان ابلاغ دبیری وي صادر مي گردد
وظایف دبیر کانون

۱. نظارت بر حسن اجرای کامل اساسنامه و آيین نامه کانون
۲. ایجاد هماهنگی و ارتباط بین مسئولین دانشگاه و رئيس شعبه جمعيهت هلال احمر، مسئولین واحد آموزشی و شورای اجرائي کانون
۳. اجرای مصوبات مجمع عمومي و شورای اجرائي به عنوان مسئول اجرائي کانون
۴. تلاش برای ترویج و انتقال فرهنگ فعالیت های داوطلبانه و بشردوستانه به اعضای شورا و سایر دانشجویان به منظور جلب مشارکت و عضوگیری
۵. تعیین زمان جلسات شورا ، تشکیل جلسات و حضور فعال در آنان
۶. اهتمام به تشکیل جلسات مجمع عمومي با همکاری اعضای شورای اجرائي با هماهنگی مسئولین ذي ربط و ارائه ي گزارش (عملکردي و مالي) به مجمع
۷. شرکت در برنامه های كشوری سازمان جوانان و دانشگاه
۸. حفظ و مراقبت از کلیه اموال کانون و استفاده از امکانات و اموال کانون در جارچوب خواص و قوانین دانشگاه و جمعيهت هلال احمر
۹. اطمینان از تأمین منابع مالي قبل از اجرای برنامه و پيگيري برای حصول آن طبق خواص مالي دانشگاه و جمعيهت
۱۰. دریافت اعتبار تنخواه مالي از مسئولين جمعيهت و دانشگاه و هزینه آن با هماهنگي شوراي اجرائي در قالب برنامه های مصوب
۱۱. پيگيري برنامه ها و فعالیت های مختلف شورای اجرائي کانون و نظارت بر حسن اجرای آنها
۱۲. ارائه طرح ها و برنامه های ابتکاري کانون به دانشگاه و جمعيهت هلال احمر جهت تصویب و دریافت برنامه های مصوب از مسئولین جهت اجرا در کانون
۱۳. تلاش برای حضور در شوراي فرهنگي دانشگاه و جذب کمک های آن در اجرای برنامه ها



۱۴. ارتباط با آساتید دلسوز و فرهیخته، روحانیت متعهد ، مسئولین شهر (امام جمعه، فرماندار و ...) در جهت اجرای بهتر برنامه ها

۱۵. ارائه گزارش فعالیت های کانون به معاونت دانشجویی و جمعیت هلال احمر شهرستان واحد

۱۶. هماهنگی و پاسخگویی در قبال حسن اجرای فعالیت های کانون به سازمان جوانان، معاونت امور

جوانان، و معاونت دانشجویی ، معاونت فرهنگی ، شورای اجرایی و مجمع عمومی

۱۷. پاسخگوئی در قبال فعالیت های کانون به هیئت نظارت کانون در قبال فعالیتهای کانون

مسئولیت جانشین دبیر

نفر دوم معروفی شده به هیئت نظارت برای تصدی دبیری ، پس از انتخاب دبیر ، با حفظ سمت در شورای اجرایی ، بعنوان جانشین دبیر کانون معروفی می شود تا در صورت عدم حضور دبیر ، وظایف محوله را به انجام رساند و همچنین در اجرای برنامه ها نهایت همکاری با دبیر کانون را داشته باشد.

جانشین دبیر امور اداری ، مالی و برنامه ریزی ، کانون را بر عهده دارد

وظائف جانشین دبیر

سه وظیفه عمده :

۱. ایجاد بستر مناسب جهت تسهیل در امر برقراری ارتباط بین اعضاء شورا و تهیه صور تجلیسات و مصوبات شورای کانون و پیگیری اجرای آن

۲. نگهداری و تنظیم حساب ها و دفاتر مالی کانون و تهیه و تنظیم گزارش های وضعیت مالی و ارائه آنها

۳. لیست برداری و ثبت کلیه اموال و امکانات موجود در کانون

مسئول جذب و سازماندهی

الف) فراخوان عضویت طی دو مرحله از سال با هماهنگی دبیر

ب) تعیین برنامه زمانبندی همیشگی جهت عضو گیری

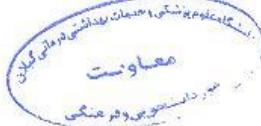
ج) دریافت فرم های عضویت و ارائه به افراد متقاضی



- ۵) تهیه پرونده داوطلبی برای هر نفر و همچنین ثبت فعالیت های اجرایی و ارزیابی آسان و درج در پرونده (بصورت برنامه نویسی شده مورد تائید است) و همچنین پیگیری و ثبت پرداخت حق عضویت اعضاء تحويل مدارک متقاضیان و ثبت نام آنها و ارائه مدارک جهت صدور کارت و پیگیری ارتقاء عضویت طبق ضوابط و صدور کد عضویت و توزیع کارت های صادر شده به متقاضیان و تلاش در جهت ارتقاء عضویت اعضا
- ز) تلاش برای جذب و سازماندهی دانشجویان نخبه و برگزیده در کانون هلال احمر
- ط) هماهنگی و همکاری با سایر اعضای شورای کانون
- ی) انجام سایر امور محوله از سوی دبیر کانون

مسئول آموزش و امداد

- (الف) انجام کلیه امور آموزشی مربوط به کانون ، شامل :
۱. تهیه لیست نفراتی که می بایست در دوره های آموزشی شرکت نمایند
 ۲. برنامه ریزی جهت زمانبندی دوره های آموزشی
 ۳. هماهنگی جهت تهیه مکان برگزاری دوره های آموزشی و اطاعه به اعضاء
 ۴. هماهنگی با دبیر کانون برای درخواست مربی از طریق شعبه جمعیت هلال احمر
 ۵. هماهنگی با دبیر کانون و مراکز مربوطه جهت تأمین منابع آموزشی دوره ها و برگزاری دوره های آموزشی مصوب و مورد نیاز کانون جهت اعضاء ، دانشجویان و یا کارکنان دانشگاه
 ۶. هماهنگی با دبیر کانون جهت دریافت گواهینامه آموزشی از جمعیت هلال احمر
 ۷. نظارت بر مطالب آموزشی در کانال یا ویلگ کانون
 ۸. دعوت از اساتید متعدد و فرهیخته دانشگاه جهت سخترانی در همایش ها
 ۹. اعلام فراخوان برنامه هایی از جمله : مقالات پژوهشی، مسابقات کتابخوانی، طرح های ابتکاری و ...
 ۱۰. نظرسنجی از اعضاء درخصوص برنامه ها و فعالیت های کانون و ... جهت رفع نقاط و بیهود برنامه ها
 ۱۱. بررسی نیازهای آموزشی اعضاء و ارائه آنها در قالب اولویت های آموزشی به دبیر کانون
 ۱۲. به روز کردن و تهیه فهرست کتب، نشریات و مجازی اطاع رسانی مورد نیاز برای دوره های آموزشی



۱۳. تهیه آرشیوی از کتب و نشریات هلال احمر به منظور آشنایی بیشتر اعضاء با هلال احمر و فعالیت های آن در کانون

۱۴. معرفی اعضاء قبول شده در دوره های امدادی به شعبه جهت تشکیل تیم های امدادی

۱۵. هماهنگی جهت برگزاری و یا حضور فعال اعضاء در مانورهای امدادی

۱۶. هماهنگی جهت حضور اعضاء به منظور ارائه کمک های اولیه به مصدومان و آسیب دیدگان از حوادث در صورت اعلام نیاز

۱۷. تشکیل تیم های ویژه امدادی جهت پوشش مراسم ها با صلاح دید مسئولین شعبه

۱۸. همکاری و هماهنگی با سایر اعضای شورای کانون

۱۹. انجام سایر امور محوله از سوی دبیر کانون

مسئول فرهنگی و اجتماعی

۱. ترویج هفت اصل اساسی و اهداف چهارگانه جمعیت هلال احمر و اهداف دانشگاه در بین اعضاء با استفاده از ابزار هنری و فرهنگی

۲. برنامه ریزی و اقدام جهت برگزاری نمایشگاه دستاوردهای کانون در قالب تصویر، نمایشگاه فعالیت های دانشگاه و جمعیت هلال احمر شعبه

۳. تبلیغات وسیع برنامه های کانون در دانشگاه

۴. (د) تهیه نشریه تجربی و یا اعلام اخبار از فعالیت ها و برنامه های اجرا شده در کانون و گزارش به دبیر کانون و مسئولین مربوطه

۵. ایجاد و پوشش مطالب در کانال یا و بلاگ کانون

۶. هماهنگی در اجرای برنامه های مناسبتی فرهنگی، ملی و مذهبی مرتبط با اهداف دانشگاه و جمعیت

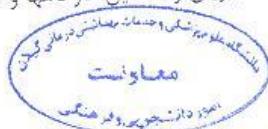
۷. هماهنگی در برگزاری اردوهای علمی، فرهنگی، تربیتی، آموزشی و سیاحتی و ...

۸. ترویج روحیه همیستگی، سازگاری و اتفاق جمعی در بین دانشجویان

۹. هماهنگی جهت بازدید از آثار تاریخی و فرهنگی

۱۰. برنامه ریزی و نظارت بر اجرای مسابقات فرهنگی، هنری و ورزشی

۱۱. تلاش برای رفع معضلات اجتماعی جوانان و جامعه از قبیل اعتیاد، فرار جوانان از خانواده و ... از طریق ارائه بروشورهای مرتبط در بین دانشجویان و تشکیل کارگاهها و کلاس های آموزشی

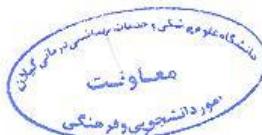


۱۲. هماهنگی جهت حضور اعضاء در همایش های فرهنگی و ورزشی
۱۳. هماهنگی و همکاری با سایر اعضای شورای کانون
۱۴. انجام سایر امور محوله از سوی دبیر کانون

مسئول فعالیت های عام المنفعه و بشردوستانه

۱. هماهنگی جهت کمک رسانی به آسیب دیدگان از طریق جمع آوری و توزیع کمک های مردمی و اعلانات طبق ضوابط
۲. شناسایی روستاهای محروم و هماهنگی جهت حضور دانشجویان
۳. هماهنگی جهت حضور اعضاء در برنامه های بشردوستانه از قبیل : (دیدار از خانواده شهداء و غبارزویی مزار شهداء، سالمندان، جانیازان، اینام ، حضور در مراکز نگهداری معلولین و سالمندان و ارائه ی خدمت به آنان و ...)
۴. تلاش در جهت حفظ محیط زیست با اجرای برنامه های متنوع
۵. اجرای برنامه های متنوع و ابتکاری با هدف تقویت روحیه ای بشردوستانی و نوع دوستی در بین اعضاء
۶. هماهنگی و همکاری با سایر اعضای شورای کانون
۷. انجام سایر امور محوله از سوی دبیر کانون

تبصره : دستورالعمل های مربوط به فعالیت اعضاء درخصوص جذب و سازماندهی، آموزش و امداد، فرهنگی و اجتماعی و ... بصور جدائیه توسط سازمان تهیه و ابلاغ خواهد شد



گروههای چهارگانه کانون

مسئول جذب و سازماندهی کانون، پس از ثبت نام داوطلبان و طی مراحل عضویت و جذب، تسبیث به سازماندهی اعضاء در گروههای ده نفره اقدام می‌نماید. هر گروه شامل ده نفر عضو عادی یا فعال که یک نفر از آنان به انتخاب دبیر بعنوان سرگروه و یک نفر به انتخاب سرگروه بعنوان جانشین گروه انتخاب می‌گردد.

سرگروههای چهارگانه بدون حق رای، در جلسات شورای کانون دعوت می‌شوند.

تبصره ۱: در صورت افزایش تعداد اعضاء بیش از چهارگروه، راه اندازی گروههای موازی به منظور سازماندهی اعضاء الزامی است.

تبصره ۲: سرگروه می‌تواند اعضای گروه خود را از بین داوطلبان انتخاب نماید.

شرح وظایف عمومی گروههای چهارگانه

دو وظیفه اصلی:

- آمادگی برای مقابله با سوانح و آرایه خدمات امدادی در حوادث طبیعی و غیرطبیعی ، و ...
- ارائه خدمات عام المنفعه، بشردوستانه و ارتقاء فرهنگی اعضاء وظیفه ای عمومی همه اعضای مشکل در گروهها محسوب می‌گردد.

وظایف امدادی تمامی گروهها عبارت است از:

۱. ارائه کمکهای اولیه به مصدومان و آسیب دیدگان از حوادث
۲. شرکت فعال در عملیات امداد و نجات با آمادگی قبلی از طریق فراگرفتن آموزشگاهی امدادی لازم (تیم های امداد و نجات)
۳. کمک رسانی به آسیب دیدگان از طریق جمع آوری و توزیع کمکهای مردمی با حضور در مناطق آسیب دیده
۴. حضور فعال در مانورهای امدادی جمیعت
۵. آمادگی برای امداد رسانی در عرصه های محلی ، منطقه ای ملی و بین المللی (تیم های امداد و نجات) در صورت اعلام نیاز



۶ شرح وظایف اختصاصی گروههای چهارگانه ارائه خدمات عام المنفعه یکی از دو وظیفه اساسی سازمان جوانان است که اعضای متشکل در گروههای چهارگانه با توجه به اهداف داشتگاه و جمیعت و تحت عنوان گروه مربوطه، دارای وظایف اختصاصی می‌باشند

: الف) گروه تسکین آلام بشری

- شناسایی و ارتباط با مراکز خدماتی و حمایتی مرتبط با نیازمندان، آسیب دیدگان و بیماران خاص.
- شناسایی افراد یا خانواده‌های آسیب پذیر در زمینه‌های مختلف (شامل افراد بیضاعت، بیماران، ایتمام و...)
- ارایه خدمات اجتماعی در جهت تسکین آلام بشری آوارگان، پناهندگان، مريضان و معلولین
- معرفی روشهای زندگی مسئولانه به جوانان در قبال دردها، مصائب، رنجها و مشکلات مردم
- تلاش برای رفع معضلات اجتماعی جوانان و جامعه از قبیل اعتیاد، قرار جوانان از خانواده و...
- التفات به حساسیتهای روحی و روانی نیازمندان در زمان ارایه خدمات اجتماعی با رعایت حرمت و شانع انسانی
- اشاعه‌ی اصول تعاقن و نیکوکاری بین جوانان

ب) گروه تأمین احترام انسانها

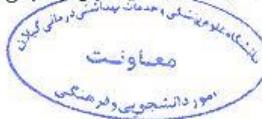
- حفظ حرمت و شانع انسانی افراد، بدون هیچگونه تبعیض اعم از رنگ، نژاد، جنس، زبان، سن و غیره
- بزرگداشت خاطره فداکاریها و ایثارگری شهدا، جانبازان، آزادگان و امدادگران و تکریم خانواده‌های آنان
- برقراری ارتباط با دانشمندان، فرزانگان، اقشار و صنوف خدمتگزار و افراد نیکوکار و خیر به منظور تقدیر و تکریم از ارزش‌های انسانی و معنوی آنان
- تشویق جوانان به الگوپذیری در رفتار و منش انسانی و تأسی به الگوهای متعالی (اهل بیت عصمت و طهارت و اسوه‌های حسنی) و بهره‌گیری از سیره‌ی نورانی آنان در ایجاد فضای معنوی و انسانی در جامعه



- معرفی الگوهای مناسب زندگی در لحظات غم و شادی، شکست و پیروزی، بیماری و سلامت و سختی و آسانی
 - تبلیغ صفات پسندیده و اخلاق شایسته در جهت تامین احترام انسانها با تکیه بر آموزه های دینی
 - معرفی شیوه های حفظ حرمت، حقوق و وظایف افراد نسبت به یکدیگر
- ج) گروه حمایت از زندگی و سلامت انسانها
- کمک به امر بهداشت جسمی و روانی جوانان و جامعه ۱
 - کمک به امر بهداشت اردوگاههای آوارگان و مناطق آسیب دیده از حوادث در زمان حوادث
 - تلاش در جهت توسعه فضاهای سبز و کمک به امر درختکاری
 - تلاش در جهت حفظ محیط زیست - اشاعه ورزش خصوصاً ورزش همگانی
 - کمک به امر پیشگیری از بیماریهای واگیردار مانند: ایدز، هپاتیت و بیماریهای خاص ۶
 - کمک به معرفی شیوه های کسب و کار با ارایه مشاوره شغلی و معرفی مشاغل و حرفه های گوناگون برای اعضاء در جهت ایجاد شور و نشاط برای تلاش و سازندگی مفید
- د) گروه صلح و دوستی و تفاهم
- تلاش برای ایجاد وفاق و همدلی بین افراد، اقوام، گروههای مختلف با برگزاری مراسم پیمان دوستی و برادری (عقد اخوت)
 - ایجاد رابطه دوستانه و صمیمانه بین جوانان عضو و همسالان آنان در داخل و خارج کشور به منظور تعمیم و تقویت روحیه سلم و صفا در راستای اهداف جمعیت و دانشگاه
 - ارتباط با گروههای مدافع صلح جهانی برای تقویت همدلی و همنوایی و همراهی در جهت همزیستی و حیات مسالمت آمیز و حفظ و حراست از صلح و امنیت جهانی
 - معرفی آثار سوء تعصبات جاهانی و کینه توزانه و اختلاف و کدورتیهای قومی، قبیلگی و تلاش برای حل آنها

○ ترویج فرهنگ صلح و دوستی در جامعه از طرق گوناگون مانند برنامه های ورزشی، برگزاری همایشها، راهپیمایی ها و غیره

- ترویج روحیه مهرورزی ، مهریانی ، همبستگی، سازگاری و انفاق جمیعی در جامعه
- شناسایی و استفاده از میراث فرهنگی ایران و جهان در جهت صلح و دوستی و تفاهم



شرایط احراز و نحوه تشکیل کانون

کلیه دانشکده ها می توانند نسبت به تشکیل کانون طبق شرایط زیر اقدام نمایند.

- ۱-حد نصاب دانشجویان مشغول به تحصیل در مرکز آموزشی حداقل ۱۰۰ نفر می باشد
 - ۲-داشتن حداقل ۴۰ دانشجوی داوطلب جهت عضویت در کانون
 - ۳-در اختیار قرار دادن امکانات مورد نیاز (اتاق یا فضای مناسب برای کانون و تجهیزات اداری از قبیل میز، صندلی، گمد، تلفن و ...) برای فعالیت های کانون به منظور متمرکز نمودن فعالیت های کانون توسط رئیس واحد آموزشی یا هلال احمر
 - ۴-اعلام درخواست راه اندازی کانون توسط ریاست دانشکده به معاونت فرهنگی دانشگاه اعلام درخواست راه اندازی کانون توسط معاونت فرهنگی دانشگاه به رئیس جمعیت هلال احمر شهرستان
 - ۵-بازدید و تایید محل کانون در دانشکده مربوطه توسط شعبه جمعیت هلال احمر شهرستان و درخواست از معاون امور جوانان استان جهت راه اندازی کانون دانشجویی در واحد آموزشی مربوطه
- تبصره : ۱ شعبه هلال احمر شهرستان حداکثر ظرف ده روز می باشد نسبت به اعلام نظر راه اندازی کانون اقدام نماید. در صورت عدم موافقت ، می باشد مراتب کتاباً با ذکر دلائل عدم موافقت به دانشگاه اعلام گردد

تبصره : سازمان جوانان پس از صدور پروانه تاسیس کانون ، ملزم به پیش بینی اعتبار و بودجه مورد نیاز کانون در اعتبارات سالیانه استان می باشد. سازمان می تواند.

تبصره: در هر دانشگاه یا مرکز آموزش عالی تنها مجوز تأسیس یک کانون داده خواهد شد. لیکن در صورت استقرار دانشکده های یک دانشگاه در شهرهای مجزا و دور از هم یا در یک شهر ولی مجرما از هم ، تشکیل کانون بصورت مستقل از مرکز با توجه به شرایط فوق الذکر بالامانع می باشد.



شرایط احراز برای کاندیدایی شورای اجرایی و مدیرکانون

- ۱- التزام عملی به اصل ولايت فقه
- ۲- پذيريش اصول بتقادير نهضت بين المللي صليب سرخ و هلال احمر و اساسنامه جمعيه
- ۳- آشنایي با اساسنامه و آيین نامه اجرایي کانون دانشجویی هلال احمر
- ۴- تقييد به ارزش هاي اسلامي و انقلابي
- ۵- عدم اشتئار به فساد
- ۶- اشتغال به تحصيل در دانشگاه مربوطه در مقطع ، کاردانی ، کارشناسي ، کارشناسي ارشد و دکتری
- ۷- داشتن حداقل ۶ ماه سابقه عضويت در کانون هلال احمر ، خيريه يا اردوهای جهادی و سه ماه عضويت فعال در کانون هلال احمر دانشگاه
تبصره : عضويت فعال در کانون توسط شورای مرکزي کانون هلال احمر تاييد ميشود
- ۸- باقی ماندن حداقل ۶۰ واحد درسي در مقطع کارشناسي و ۳۰ واحد درسي در مقاطع کاردانی و کارشناسي ارشد
تبصره : شرط باقی ماندن حداقل واحد درسي برای اعضاي فعال کانون منتفی ميباشد
- ۹- برخورداري از سلامت كافي (مناسب با وظائف کانون)
- ۱۰- عدم واسطي فكري و تشكيلاطي به احزاب و تشکلهای سیاسی مخالف نظام مقدس اسلامی
- ۱۱- توانائي برقراری ارتباط مناسب با دانشجویان ، مدیریت واحد آموزشی و شعبه هلال احمر
- ۱۲- داشتن سوء سابقه و عدم ساقه محکومیت قطعی در کمیته انضباطی دانشگاه
- ۱۳- تائید صلاحیت توسط هیئت نظارت بر کانون

مراحل انتخاب شورای اجرایی و مدیرکانون

ماهه (مرحله اول : تعیین کمیته اجرایی انتخابات کانون) به منظور اجرای صحیح انتخابات، اعضای شورای اجرایی فعلی از بین اعضای با سابقه کانون سه نفر را که نامزد عضويت در شورای اجرایی نباشند و خود نيز در حال حاضر عضو شورا نباشند ، به عنوان « کمیته اجرایی برگزاری انتخابات » و يك نفر نيز از بین آنان عنوان رئيس کمیته تعیین مي نمایند. پس از برگزاری انتخابات و تشکيل شورای اجرایی جديد، به کار اين کمیته پایان داده خواهد شد.



وظایف کمیته اجرایی

- اعلام روند برگزاری انتخابات به واحد آموزشی و شعبه هلال احمر و کسب مجوز و موافقت مسئولین مربوطه و صدور اطاعیه ثبت نام از نامزدهای شورای اجرایی در سطح کانون مربوطه با ذکر مدت زمان ثبت نام و محل مراجعت برای ثبت نام ، مراحل ثبت نام دو روز قبل از ارائه اسمی به هیئت نظارت پایان می پذیرد و پس از آن ثبت نام صورت نخواهد پذیرفت. حداقل مدت زمان ثبت نام چهار روز بوده و باید با استفاده از تمامی امکانات و فضاسازی مناسب ، به اطاع کلیه اعضا کانون رسانده شود.
- ارایه فرم مخصوص ثبت نام به داوطلبان عضویت در شورای اجرایی و دریافت آن پس از تکمیل ارسال فرم های نامزدها به هیأت نظارت جهت تأیید صاحیت آنان
- دعوت از اعضا جهت حضور در جلسه مجمع عمومی برای برگزاری انتخابات
- تبصره : اعضای کانون به افرادی اطلاع می شود که با تکمیل فرم عضویت ۲ماه قبل از شروع ثبت نام برای عضویت بعنوان عضو کانون در شورای اجرایی شناخته شده باشند. بدیهی است تا پایان برگزاری انتخابات و تعیین شورای اجرایی (ثبت نام- بررسی تائید صاحیت- تبلیغات- برگزاری مجمع و انتخابات) هیچگونه ثبت نام جدیدی صورت نخواهد پذیرفت و غیرقانونی می باشد.
- تهیه لوازم و ابزار مورد نیاز انتخابات با همکاری مسئولین ذیربطة
- شمارش آراء ، تهیه صور تحلیسه و اعلام نتایج انتخابات
- تنظیم لیست اعضای کانون با هماهنگی شورای اجرایی فعلی برای تحويل تعریفه انتخابات
- تبصره : اعضای مشغول به تحصیل و فارغ التحصیل کانون در زمان برگزاری انتخابات ، حق شرکت در انتخابات را دارند.
- ارایه لیست نامزدهای شورای اجرایی به ترتیب حروف الفبا و به صورت خوانا به مجمع عمومی
- اعلام تشکیل اوین جلسه مجمع عمومی به اعضا با ذکر زمان، تاریخ و مکان آن ، یک هفته قبل از تشکیل جلسه و برگزاری انتخابات .
- تبصره ۱: دبیر فعلی کانون از رئیس واحد آموزشی و یا نماینده معروفی شده از جانب وی و رئیس شعبه جمعیت هلال احمر جهت حضور در جلسه مجمع عمومی به عنوان ناظر دعوت می نماید.

تبصره ۲: در صورت تازه تأسیس بودن کانون ، مسئول مرکز امور جوانان شعبه پس از طی مراحل کانونی دریافت پروانه تأسیس کانون با هماهنگی دانشگاه نسبت به توزیع فرم عضویت در کانون در ظرف یک هفته



اقدام و رئیس شعبه هلال احمر از بین داوطلبان عضویت در کانون، سه نفر را بعنوان اعضای کمیته اجرائی انتخاب می نماید.

مرحله دوم: ثبت نام داوطلبین شورای اجرایی

در مرحله بعد، داوطلبانی که شرایط احراز کاندیداتوری داشته اند، می توانند با مراجعه به کمیته اجرایی، ثبت نام و نسبت به تکمیل فرم مخصوص داوطلبان عضویت در شورای اجرایی اقدام نمایند. محدودیتی برای عضویت چندباره در شورای اجرایی کانون وجود ندارد. تبصره: در صورتی که تعداد متقاضیان کاندیداتوری به حد نصاب نرسید، نسبت به تمدید مدت ۲ تبصره زمان ثبت نام اقدام می گردد.

مرحله سوم: تأیید صلاحیت توسط هیئت نظارت

پس از تکمیل فرم ثبت نام داوطلبین، کمیته اجرایی، فرم های مذکور را به هیئت نظارت ارائه نموده تا نسبت به بررسی صلاحیت داوطلبان اقدام نمایند. هیئت نظارت موظف است حداقل یک هفته از تاریخ دریافت لیست اسامی داوطلبان، نظر قطعی خود را به کمیته اجرایی اعلام نماید. بدینهی است در صورت رد صلاحیت فرد یا افرادی از بین کاندیداهای مراتب با برگزاری جلسه خصوصی با ذکر دلائل به وی ابلاغ خواهد شد. عدم اعلام نظر قطعی هیئت نظارت بعد از یک هفته، به منزله تأیید صلاحیت داوطلبان ۱ تبصره می باشد. روز از اعلام نظر، ۳: معتبرضیین به نظر هیئت نظارت بر انتخابات می توانند حداقل یک هفته را که در آن مدارک و استماع ۳ به هیئت اعلام نمایند. هیئت نیز پس از مراتب اعتراض خود را که در آن مدارک و استماع ۳ قطعی و نهایی خود را اعلام می دارد.

مرحله چهارم: تعیین زمان انتخابات

نظر به سابقه و قدمت سازمان جوانان در عرصه فعالیت های جوانان کشور و سالروز تأسیس آن، برنامه ریزی کانون ها به نحوی باشد که حتی المقدور امکان برگزاری انتخابات هر دو سال یکبار در روز ۱۴ آبان در آیان و یا نیمه اول آبان ماه فراهم گردد.



مرحله پنجم: تبلیغات

نامزدهای انتخابات پس از تأیید صلاحیت توسط هیئت نظارت و با هماهنگی کمیته اجرایی و ساعت قبل از برگزاری انتخابات ۲۴ روز و فقط تا ۳ مسئولین مربوطه می‌توانند خداکثر به مدت تبلیغات انتخاباتی داشته باشند و ضمن معرفی خود، هدف از عضویت در شورای اجرایی را به اطلاع اعضا برسانند. در انجام تبلیغات انتخاباتی توجه به ارزشهای اسلامی، آداب و رسوم محلی مورد تائید قرار می‌گیرد. تبصره: برگزاری جلسات معرفی، چاپ تراکت و زندگی نامه، ارسال پیامک و ... پیشنهاد می‌شود. ۲. تبصره

مرحله ششم: تشکیل مجمع و برگزاری انتخابات

دبیر فعلی کانون با همراهی کمیته اجرایی انتخابات، مسئولیت اداره جلسه و برگزاری انتخابات را بعهده دارد. تبصره: در صورت غیبت دبیر و یا تازه تاسیس بودن کانون، مسئول مرکز امور جوانان شعبه مسئولیت جلسه را برعهده خواهد داشت. مطابق با آین نامه کانون، انتخابات اعضا شورای اجرایی از اختیارات مجمع عمومی کانون می‌باشد. جلسه اول مجمع عمومی کانون جهت انتخابات با حضور نصف بعلاوه یک اعضا مجمع رسمیت یافته و تشکیل خواهد شد و چنانچه در جلسه اول، تعداد اعضا به حد نصاب لازم نرسد، جلسه دوم که خداکثر سه روز بعد از نوبت اول خواهد بود با حضور هر تعداد شرکت کننده رسمیت یافته و انتخابات برگزار می‌شود. تبصره: جلسه دوم می‌تواند نیم ساعت بعد از پایان جلسه اول و با حضور افراد حاضر در مجمع هر تعداد، برگزار شود.

قبل از برگزاری انتخابات رئیس شعبه هلال احمر درخصوص آشنازی بیشتر اعضا با جمعیت هلال احمر، سازمان جوانان و ساختار تشکیلاتی کانون و فعالیت‌های امدادی، عام المنفیه و بشردوستانه سخنرانی نموده و سپس انتخابات برگزار می‌گردد. تبصره: هیئت نظارت می‌تواند قبل از شروع رای گیری در مجمع عمومی با دعوت از کاندیداهای اختصاص زمان و شرائط یکسان، امکان معرفی برنامه‌ها و اهداف آنان را به صورت حضوری فراهم آورد.



مرحله نهم : انتخاب دبیر

شورای اجرایی منتخب مطابق با آین نامه اجرایی حداکثر ظرف ۳ روز از برگزاری انتخابات و اعلام نتایج، تشکیل جلسه داده و ۲ نفر از اعضای دارای شرایط دبیری را زمیان خود را به عنوان دبیر پیشنهادی انتخاب و طی نامه به هیئت نظارت معرفی کرده و هیئت نظارت حداکثر ظرف سه روز یک نفر از بین دو نفر را بعنوان دبیر و نفر دوم را بعنوان جانشین دبیر به شورای اجرایی کانون معرفی می نماید. سپس رئیس شعبه طی نامه ای به معاون امور جوانان استان و معرفی دبیر و اعضای شورای اجرایی (با ذکر مسئولیت) درخواست صدور حکم می نماید. معاون امور جوانان استان نیز حداکثر ظرف یک هفته نسبت به صدور و تحويل حکم مسئولیت برابر معرفی رئیس شعبه ، اقدام می نماید.

شرایط کاندیداتوری برای دبیری کانون

- (۱) عضویت قبلی در شورای اجرایی کانون هلال احمر یا ۶ ماه عضویت فعال در کانون به تایید شورای مرکزی قبلی
- برگ عقا

تبصره ۱ : از آین پس شورای اجرایی به ۵ نفر اولی احلاقی می شد که بعنوان عضو اصلی کانون انتخاب شده اند ، نه اعضای علی البدل.

تبصره ۲ : پس از انتخاب دبیر کانون توسط هیئت نظارت ، وی مسئولیت و شرح وظائف هریک از اعضای شورا را جهت صدور حکم مشخص می نماید.

تبصره ۳ : مدت زمان حکم دبیر و شورای مرکزی کانون دو ساله می باشد . احکام به صورت یکسان از سوی جمعیت و دانشگاه صادر میشود

مرحله دهم : جمع بندی و ارسال گزارش

جمعیت هلال احمر شهرستان لازم است نتیجه فراخوان عضویت را در فرم مربوطه و برگزاری انتخابات هر کانون را مطابق فرم مربوطه و گزارش سازماندهی اعضا را مطابق فرم مربوطه از کانون های تابعه جمع آوری و پس از جمع بندی به معاونت امور جوانان استان ارسال نماید. معاونت امور جوانان جمعیت استان نیز پس از دریافت گزارش تمامی شعب تابعه، گزارش اقدامات مربوطه به معاونت دانشجویی و جوانان سازمان ارسال انجام شده در استان را به تفکیک فرم می نماید.



تبصره : در صورت عدم برگزاری انتخابات جدید به دلایل مختلف ، شورای قبلي حداکثر تا سه ماه پس از پایان مدت قانوني احکام ، می توانند به کار خود ادامه دهد. بدینه است فعالیت بیش از سه ماه از لفظه مدت مسئولیت اعضای شورای اجرائي غیرقانوني است

عزل یا انصراف دبیر

عزل دبیر

هیئت نظارت بر کانون در صورت تخلف دبیر از موارد اساسنامه کانون و یا سلب شرایط احراز دبیری ، تشکیل جلسه داده و پس از بررسی موارد تخلف و در صورت تصویب عدم کفایت دبیر ، موضوع را به معاون امور جوانان استان اعلام می نمایند. معاون امور جوانان حداکثر یک هفته پس از دریافت نامه هیئت نظارت ، عزل دبیر را تائید و تا برگزاری انتخابات ، سرپرست کانون را از بین اعضای شورای اجرائي معرفی می نماید. زمان برگزاری انتخابات جدید حداکثر دو ماه می باشد. به عبارتی سرپرست کانون بیش از دو ماه نمی تواند در این مسئولیت باقی بماند. در صورتی که اعضای شورای کانون پس از انتخاب دبیر ، با اکثریت قاطع راءی به عدم کفایت دبیر دهند ، جلسه ی مشترک هیئت نظارت و شورای اجرائي کانون برگزار و هیئت نظارت پس از استعمال نظرات شورا و جمع آوري آراء ، نسبت به معرفی دبیر به معاون امور جوانان استان جهت فسخ حکم مسئولیت اقدام می نمایند.

تبصره : عزل دبیر توسط شورای اجرائي کانون ، منوط به نظر مثبت اعضای هیئت نظارت می باشد.

انصراف دبیر

در صورت انصراف دبیر در هر مقطع زمانی از دوره دو ساله ی مسئولیت ، مرتب را کتبی هیئت نظارت اعلام و هیئت نظارت با تشکیل جلسه شورای کانون (مشترک بین هیئت نظارت و شورای کانون) یک نفر را برای اکثریت شورای کانون (از بین شورا) ، جهت دبیری کانون و سیر مراحل قانوني جهت صدور حکم معرفی می نمایند. در این صورت اولین عضو على البدل بعنوان عضو اصلی شورای کانون ، به عضویت شورای کانون اضافه می شود.

تبصره : در صورتی که دبیر بخواهد از دبیری انصراف دهد اما تمایل داشته باشد همچنان عضو شورا باقی بماند ، منعی نخواهد داشت.



نظرارت (مقررات انصباطی)

الف) تعریف: مقررات انصباطی کانون های دانشجویی دارای دو جنبه حقیقی و حقوقی می باشد:

- ۱- آن دسته از تخلفات اعضا که مرتبط با شخصیت حقیقی آنان می باشد در چارچوب آئین نامه کمیته انصباطی دانشگاه صرف نظر از عضویت آنان در کانون های دانشجویی رسیدگی می شود.
- ۲- تخلفات حقوقی اعضاء که موضوع مورد نظر در اینجا می باشد، تخلفاتی است که از بعد شخصیت حقوقی اعضا اعم از دبیر، اعضای شورای اجرایی و اعضای کانون مطرح می باشد و توسط هیئت نظارت کانون ها قابل رسیدگی می باشد.

ب) نحوه رسیدگی به تخلفات تخلفات به دو طریق قابل رسیدگی می باشد :

۱- رسیدگی به تخلفات اعضاء

تحطی از مفاد اساسنامه و آئین نامه کانون بر اساس مصادیقی که در این ماده ذکر شده تخلف محسوب شده و چگونگی امر و تشخیص آن به عهده شورای اجرایی کانون می باشد، شورای اجرایی در این خصوص و نیز مواردی از تخلفات اعضا که از طریق معاون دانشجویی و یا معاون امور جوانان جمعیت استان دریافت می دارد، در جلسه رسمی شورا، بررسی و نظر خود را به هیئت نظارت اعلام می دارد تا پس از تأیید آنان ، مراتب بصورت شفاهی توسط دبیر کانون به عضو اعلام شود.

مصادیق تخلفات اعضاء

- تخطی از اساسنامه و آئین نامه کانون های دانشجویی و مفاد توافق نامه بین جمیعت و وزارت پهداشت
- تخطی از اصول هفتگانه نهضت، اهداف دانشگاه و اهداف و اساسنامه جمیعت و مفاد سوگندنامه عضویت
- عدم توجه به قوانین و مقررات سازمان جوانان شامل: ایجاد اخلال در روند برگزاری گردهمایی ها، تخلف در انتخابات کانون، مسابقات، اردوها و کلاس های آموزشی و فعالیت های بشردوستانه
- بی توجهی و ایجاد ضرر و زیان در امانت از قبیل: تجهیزات امدادی، لوازم اداری، اموال
- انجام فعالیت های سیاسی در محیط کانون در قالب شخصیت حقوقی عضو کانون



رسیدگی به تخلفات شورای اجرایی و دبیر کانون:

در صورت تخطی جمیع شورای اجرایی و یا دبیر کانون از مفاد اساسنامه و آیین نامه کانون، بر اساس مصاديقی که در این ماده ذکر شده است، مراتب توسط هیئت نظارت کانون برسی می گردد و در صورت اثبات تخلف و ارائه گزارش از نحوه عملکرد شورای اجرایی و یا دبیر کانون، توسط هیأت مذکور به معاون امور جوانان هلال احمر استان، به شرح ذیل اقدام خواهد شد:

(الف) درخصوص شورای اجرایی، پس از اعلام هیئت نظارت و تأیید معاون امور جوانان استان، عضو خاطی شورای اجرایی بر کنار شده و اولین عضو علی البدل بعنوان عضو اصلی شورا معرفی می شود.

(ب) درخصوص دبیر کانون، پس از اعلام هیئت نظارت، دبیر کانون توسط معاون امور جوانان عزل و یک نفر دیگر از اعضای شورای اجرایی به پیشنهاد آن شورا به عنوان دبیر کانون به معاون امور جوانان استان معرفی می شود.

تبصره ۱: به منظور تسريع در جمع اوری دلایل و تهیه و تکمیل اطلاعات، هیئت نظارت می تواند از یک گروه تحقیق استفاده نماید.

تبصره ۲: جلسات هیئت نظارت در صورت درخواست کتبی دانشگاه، جمیعت و شورای کانون تشکیل می گردد.

تبصره ۳: برای تجدید نظر در مورد احکام صادره از سوی هیئت نظارت کانون، هیئتی مشکل از دبیر منتخب استان، و معاون امور جوانان جمیعت استان، نماینده دبیران کانونهای دانشجویی دانشگاه تشکیل و اتخاذ تصمیم می نمایند

تبصره ۴: هرگاه عضو یا شورای اجرایی و یا دبیر کانون عزل شده تا ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ رأی به وی درخواست تجدید نظر نماید. هیئت تجدیدنظر ظرف مدت یک هفته مکلف به رسیدگی است. آراء هیئت تجدید نظر از تاریخ ابلاغ قطعی و لازم الاجرا است. بدینه است در صورتیکه به حکم صادره، ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ، اعتراضی صورت نگیرد حکم پس از آن قطعی و لازم الاجرا است.

تبصره ۵: نحوه ابلاغ رأی صادره در خصوص شورای اجرایی و دبیر کانون از طریق تشکیل جلسه رسمی شورا و به صورت حضوری بوده که صورتجلسه خواهد شد.



ج) تنبیهات (مجازاتهای)

۱. اخطار کنی
۲. تنزل عضویت
۳. تعليق فعالیت
۴. محرومیت از عضویت به مدت حداقل بک ترم تحصیلی تا یک سال
۵. خاتمه عضویت در کانون

تبصره: کلیه مجازاتهای این بند قابل تجدید نظر می باشند.

حق عضویت

حق عضویت مبلغی است که عضو به منظور مشارکت در فعالیتهای امدادی و عام المنفعه به سازمان جوانان پرداخت می نماید. سقف و نحوه ای پرداخت حق عضویت مطابق با اعلام سازمان جوانان می باشد.

کارت عضویت

کارت عضویت نشانگر هویت عضو در سازمان جوانان است که متناسب با رده عضویت صادر می شود. در کارت عضویت، مشخصات فردی و میزان فعالیت عضو مشخص می باشد.

تبصره: مراحل ارتقاء عضویت و شرائط دریافت کارت، تابع ضوابطی است که توسط سازمان جوانان اعلام خواهد شد.

نحوه دریافت کارت عضویت

اعضای کانون پس از سازماندهی در گروههای مربوطه و کسب تعالیم سازمانی و احراز شرایط لازم برای عضویت عادی با قرائت سوگندنامه عضویت، وفاداری خود را برای تلاش در تحقق هدفهای سازمان اعلام می کنند و سپس مفتخر به دریافت کارت عضویت می شوند.



مدت اعتبار کارت

کارت عضویت دارای یکسال اعتبار بوده که هر ساله پس از تأیید مسئولان تمدید می‌گردد. هر عضو در صورتی که بیش از ۶ ماه بدون دلیل موجه ارتباط خود را با سازمان قطع نماید و یا به هر دلیل عضویت او در سازمان لغو گردد، کارت او از درجه اعتبار ساقط می‌شود.

ارتقاء عضویت

ارتقاء عضویت اعضاء و تبدیل کارت آنها تابع ضوابطی است که از سوی سازمان اعلام خواهد شد.

تذکر : در پایان یادآوری می‌گردد مواردی که در این آیین نامه مسکوت مانده است حسب مورد توسط سازمان جوانان تهیه و ابلاغ می‌شود.

